บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอกะทู้ จังหวัดภูเก็ต โทร ๐ ๗๖๓๒ ๑๖๓๓

ที่ ภก ๐๓๓๒ / พิเศษ ๑ **วันที่** ๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

เรื่อง ขออนุมัติลงนาม

เรียน สาธารณสุขอำเภอกะทู้

ตามที่สำนักงานสาธารณสุขอำเภอกะทู้ได้จัดทำแนวทาง คู่มือ มาตรการ คำสั่ง ประกาศในการดำเนินงานปีงบประมาณ ๒๕๖๕ เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานส่งเสริมให้หน่วยงานเป็นหน่วยงานที่มีคุณธรรมและความโปร่งใสในการบริหารงาน ให้ผู้ปฏิบัติงานมีความรู้ความเข้าใจแนวทางขั้นตอนและกระบวนการทำงานอย่างถูกต้องตามระเบียบที่เกี่ยวข้องอย่างมีประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานดียิ่งขึ้น นั้น

ในการนี้ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอกะทู้ ขอเสนอเอกสารการปฏิบัติงานดังกล่าว เพื่อลงนาม รายละเอียดตามที่แนบเรียนมาพร้อมหนังสือนี้ หากเห็นชอบได้โปรดพิจารณาลงนาม ดังเอกสารต่อไปนี้

๑. ประกาศแนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน พ.ศ.๒๕๖๕

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

รัตนพร คงตุ้ง
(นางสาวรัตนพร คงตุ้ง)
นักวิชาการสาธารณสุข

☑ **สงนามแล้ว**

.....
(นายพีระพงษ์ ชีพเหล็ก)
สาธารณสุขอำเภอกะทู้

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอกะทู้ จังหวัดภูเก็ต โทร ๐ ๗๖๓๒ ๑๖๓๓

ที่ ภก ๐๓๓๒ / พิเศษ ใ **วันที่** ๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

เรื่อง ขออนุญาตนำเอกสารเผยแพร่

เรียน สาธารณสุขอำเภอกะทู้

ตามที่สำนักงานสาธารณสุขอำเภอกะทู้ จังหวัดภูเก็ตได้จัดทำคู่มือ/แนวทางปฏิบัติงาน/รายงาน/สรุปผลการปฏิบัติงาน ในการปฏิบัติงานด้านสาธารณสุขนั้น

งานประชาสัมพันธ์ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอกะทู้ ขออนุญาตนำเผยแพร่เอกสาร โดยการนำเผยแพร่บนเว็บไซต์ ของสำนักงานสาธารณสุขอำเภอกะทู้ เพื่อเป็นการทำให้เกิดความโปร่งใสตรวจสอบได้ และเป็นไปตามข้อกำหนดตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ.๒๕๔๐ ดังรายการต่อไปนี้

๑. ประกาศแนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน พ.ศ.๒๕๖๕

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุญาต

รัตนพร คงตุ้ง

(นางสาวรัตนพร คงตุ้ง)

นักวิชาการสาธารณสุข

☑ **อนุญาต**

(นายพีระพงษ์ ชีพเหล็ก)

ตำแหน่ง สาธารณสุขอำเภอกะทู้

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ประกาศสำนักงานสาธารณสุขอำเภอกะทู้

เรื่อง แนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน พ.ศ.๒๕๖๕

สำหรับ หน่วยงานในสังกัดสำนักงานสาธารณสุขอำเภอกะทู้

ตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ.๒๕๔๐ มาตรา ๙ กำหนดให้หน่วยงานของรัฐต้องจัดให้มีข้อมูลข่าวสารของทางราชการไว้ให้ประชาชนตรวจดูได้ และต้องดำเนินงานตามมาตรฐานเว็บไซต์ภาครัฐ (Government Website Standard) เพื่อให้บริการตามภารกิจและอำนวยความสะดวกให้กับประชาชนสามารถเข้าถึงข้อมูลข่าวสารได้สะดวกมีความถูกต้อง ชัดเจน ครบถ้วน เป็นปัจจุบัน

สำนักงานสาธารณสุขอำเภอกะทู้ กำหนดแนวทางเปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์สำนักงานสาธารณสุขอำเภอกะทู้ ดังต่อไปนี้

๑. ให้หน่วยงานในสังกัดเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน ดังนี้

๑.๑ ข้อมูลหน่วยงาน (General Information) ประกอบด้วยประวัติความเป็นมา วิสัยทัศน์ พันธกิจ โครงสร้างหน่วยงาน ทำเนียบผู้บริหาร ข้อมูลผู้บริหารเทคโนโลยีสารสนเทศระดับสูง (Information Officer : CIO) อำนาจหน้าที่ ยุทธศาสตร์ แผนปฏิบัติราชการ แผนงาน โครงการและงบประมาณ รายจ่ายประจำปี คำรับรอง รายงานผลการปฏิบัติราชการ รายละเอียดช่องทางการติดต่อสื่อสาร หมายเลขโทรศัพท์ หมายเลขโทรสาร แผนที่ตั้งหน่วยงาน ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (email address)

๑.๒ กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ ที่เกี่ยวข้องกับหน่วยงาน (Law, Regulatory) โดยแสดงที่มาของข้อมูลอย่างชัดเจน

๑.๓ คลังความรู้ (Knowledge) เช่น ข่าวสารความรู้สุขภาพในรูปแบบ Info Graphic สื่อมัลติมีเดีย บทความ ผลงานวิจัย ข้อมูลสถิติต่างๆ โดยอ้างอิงแหล่งที่มาและวัน เวลา กำกับ เพื่อประโยชน์ในการนำข้อมูลไปใช้ต่อ (ถ้ามี)

๑.๔ รายชื่อเว็บไซต์หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง (Web Link) เช่น หน่วยงานในสังกัดเดียวกัน หน่วยงานภายนอก หรือเว็บไซต์อื่นๆ ที่น่าสนใจ

๑.๕ ข้อมูลข่าวสารที่จัดไว้ให้ประชาชนตรวจดูได้ตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.๒๕๔๐ ตามมาตรา ๗ มาตรา ๙ และข้อมูลข่าวสารอื่นที่คณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ กำหนดตามมาตรา ๙(๘) และมาตรฐานเว็บไซต์หน่วยงานภาครัฐ (Government Website standard Version ๒.๐) ของสำนักงานรัฐบาลอิเลคทรอนิกส์ (องค์การมหาชน)

- ๑.๖ คู่มือ.....

๑.๖ คู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงานของหน่วยงานตามภารกิจของหน่วยงานโดยแสดง ขั้นตอนการปฏิบัติงานพร้อมอธิบายการปฏิบัติงานพร้อมอธิบายขั้นตอนการปฏิบัติงาน โดยการจัดทำรูปแบบ "คู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงานของหน่วยงาน" และสามารถดาวน์โหลดคู่มือการปฏิบัติงานของหน่วยงาน

๑.๗ คู่มือสำหรับประชาชน (Service Information) ข้อมูลการบริการตามภารกิจของหน่วยงาน โดยแสดงขั้นตอนการให้บริการต่างๆ แก่ประชาชนพร้อมอธิบายขั้นตอนการบริการอย่างชัดเจน ควรระบุระยะเวลาในแต่ละขั้นตอนของการให้บริการนั้นๆ โดยการจัดทำรูปแบบ "คู่มือสำหรับประชาชนสามารถดาวน์โหลดเอกสาร ตลอดจนแบบฟอร์ม (Download Forms)" เพื่ออำนวยความสะดวกแก่ประชาชนในการติดต่อราชการ (ถ้ามี)

๑.๘ ข่าวประชาสัมพันธ์ (Public Relationship) ข่าวสารทั่วไป ภาพข่าวกิจกรรม เรื่องแจ้งเตือน รวมถึงข่าวประกาศของหน่วยงาน เช่น ประกาศรับสมัครงาน ประกาศจัดซื้อจัดจ้าง ผลการจัดซื้อ

๑.๙ ระบบงานการให้บริการในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Service) เป็นระบบงานตามภารกิจ หน่วยงานที่จัดทำเป็นระบบงานคอมพิวเตอร์ให้บริการผ่านหน้าเว็บไซต์ หรือ Mobile Application ในสื่อสารสองทาง (Interactive) (ถ้ามี)

๑.๑๐ แสดงสถิติการเข้าใช้บริการเว็บไซต์ แสดงระดับความพึงพอใจ และมีระบบประเมินความพึงพอใจที่มีต่อเว็บไซต์ของหน่วยงาน

๒. ขั้นตอนการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานสาธารณสุขอำเภอกะทู้ ให้ดำเนินการ ดังนี้

๒.๑ หัวหน้าหน่วยงาน แต่งตั้ง หรือมอบหมายกลุ่ม/ฝ่ายหรือคณะทำงานหรือเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานบริหารจัดการเว็บไซต์ของหน่วยงาน

๒.๒ การนำเข้าข้อมูลข่าวสาร ต้องเป็นข้อมูลปัจจุบัน ถูกต้อง และครบถ้วน ระบุแหล่งที่มาหรือเจ้าของข้อมูลช่วงวันที่ของข้อมูลข่าวสารวันที่เผยแพร่ประเภท (นามสกุล) ไฟล์ ขนาดไฟล์ การปฏิบัติอย่างน้อยดังนี้

๒.๒.๑ เจ้าหน้าที่เสนอข้อมูลข่าวสาร เจ้าหน้าที่เสนอข้อมูลข่าวสารที่ประสงค์จะนำขึ้นเผยแพร่บนเว็บไซต์ให้หัวหน้ากลุ่มงานที่รับผิดชอบดูแลเว็บไซต์พิจารณาอนุญาต ด้วยแบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานในสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดภูเก็ต ตามแนบท้ายประกาศที่เป็นลายลักษณ์อักษร กรณีเร่งด่วนอนุโลมให้อนุญาตทางวาจาได้

๒.๒.๒ กรณีอนุญาต หัวหน้ากลุ่มงานฯมอบหมายเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ (Web Master) ซึ่งได้รับสิทธิ (Username และ Password) เข้าสู่ระบบบริหารจัดการ ดำเนินการนำข้อมูล เว็บไซต์ในหมวดหมู่ที่ถูกต้อง และประสานแจงกลับไปยังเจ้าของข้อมูลข่าวสารนั้น

๒.๒.๓ กรณีไม่อนุญาต หัวหน้ากลุ่มงานฯ มอบหมายเจ้าหน้าที่ประสานแจ้งกลับไปยังเจ้าของข้อมูลข่าวสารนั้นพร้อมชี้แจงเหตุผล เช่น ไม่ตรงหรือเกี่ยวข้องกับภารกิจของหน่วยงาน ตามรูปแบบไฟล์ข้อมูลที่อนุญาต

- ๓. กลไก.....

๓. กลไกการตรวจสอบ กำกับติดตามอย่างต่อเนื่อง

๓.๑ หน่วยงานต้องกำหนดเจ้าหน้าที่ปฏิบัติหน้าที่ดูแลบริหารจัดการเว็บไซต์ (Web Master) อย่างน้อย ๒ คน เพื่อทำงานทดแทนกันได้

๓.๒ เจ้าหน้าที่ Web Master มีหน้าที่ตรวจสอบความเป็นปัจจุบันของข้อมูลทุกรายการที่เผยแพร่บนเว็บไซต์ของหน่วยงาน หากพบว่าครบระยะเวลาการเผยแพร่ให้นำรายการนั้นลงจากเว็บไซต์

๓.๓ เจ้าหน้าที่ Web Master มีหน้าที่ตรวจสอบความครบถ้วนของรายงานข้อมูลข่าวสารตามมาตรฐานเว็บไซต์ของหน่วยงานภาครัฐ (Government Website standard Version ๒.๐) ของสำนักงานรัฐบาลอิเล็กทรอนิกส์ (องค์การมหาชน) และตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ.๒๕๔๐ ตามมาตรา ๗ มาตรา ๙ และข้อมูลข่าวสารอื่นที่คณะกรรมการข้อมูลข่าวสารอื่นที่คณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการกำหนด

๓.๔ เจ้าหน้าที่ Web Master มีหน้าที่ตามพระราชบัญญัติว่าด้วยความผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ พ.ศ.๒๕๖๐ อย่างเคร่งครัดเพื่อป้องกันไม่ให้เกิดความเสียหายและที่จะเกิดความเสียหายแก่ทางราชการ

๓.๕ ให้หน่วยงานส่งเสริมการเพิ่มพูนความรู้และทักษะการบริหารจัดการเว็บไซต์ การรักษาความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศ (Cyber Security) ให้แก่เจ้าหน้าที่อย่างต่อเนื่อง ทั้งการฝึกอบรม (Training) การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างผู้ปฏิบัติงาน (Knowledge Management)

ทั้งนี้เพื่อให้หน่วยงานในสังกัดนำประกาศสำนักงานสาธารณสุขอำเภอกะทู้ จังหวัดภูเก็ต เรื่อง แนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน พ.ศ.๒๕๖๕ สำหรับหน่วยงานในสังกัดสำนักงานสาธารณสุขอำเภอกะทู้ จังหวัดภูเก็ต ขึ้นเผยแพร่บนเว็บไซต์ของหน่วยงาน และถือปฏิบัติโดยเคร่งครัด

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ เดือน มกราคม พ.ศ.๒๕๖๕

(นายพีระพงษ์ ชีพเหล็ก)

สาธารณสุขอำเภอกะทู้

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในสังกัด

สำนักงานสาธารณสุขอำเภอกะทู้

ตามประกาศ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอกะทู้

เรื่อง แนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน พ.ศ.๒๕๖๕

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานสาธารณสุขอำเภอกะทู้

ชื่อหน่วยงาน: สำนักงานสาธารณสุขอำเภอกะทู้

วัน/เดือน/ปี: ๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

หัวข้อ: ประกาศแนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน พ.ศ.๒๕๖๕

รายละเอียดข้อมูล(โดยสรุปหรือเอกสารแนบ)

ประกาศแนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน พ.ศ.๒๕๖๕

Linkภายนอก:

หมายเหตุ:

ผู้รับผิดชอบการให้ข้อมูล	ผู้อนุมัติรับรอง
รัตนพร คงตุ้ง	
(นางสาวรัตนพร คงตุ้ง)	(นายพีระพงษ์ ชีพเหล็ก)
ตำแหน่ง นักวิชาการสาธารณสุข	ตำแหน่ง สาธารณสุขอำเภอกะทู้ (หัวหน้า)
วันที่ ๒ เดือน ก.พ. พ.ศ. ๖๕	วันที่ ๓ เดือน ก.พ. พ.ศ. ๖๕

ผู้รับผิดชอบการนำข้อมูลขึ้นเผยแพร่

รัตนพร คงตุ้ง

(นางสาวรัตนพร คงตุ้ง)

ตำแหน่ง นักวิชาการสาธารณสุข

วันที่ ๓ เดือน ก.พ. พ.ศ. ๖๕