



ประกาศ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอกะทู้  
เรื่อง นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล

เพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ.๒๕๕๑ พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.๒๕๔๐ พระราชบัญญัติว่าด้วยการหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารจัดการกิจการ บ้านเมืองที่ดี พ.ศ.๒๕๔๖ รองรับการกิจตามแผนปฏิบัติการปฏิรูปประเทศและยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๘๐) และแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ รวมทั้งให้สอดคล้องกับการประเมิน คุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอกะทู้จึงขอ ประกาศนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ดังนี้

**๑. ด้านนโยบาย**

สำนักงานสาธารณสุขอำเภอกะทู้ มุ่งมั่นพัฒนาให้องค์กรเป็นองค์กรสร้างสุข และเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ เสริมสร้างวัฒนธรรม และสร้างบรรยากาศที่ดีในการปฏิบัติงาน เพื่อสร้างเสริมให้บุคลากรมี ความสามัคคี เป็นคนดี เก่ง และมีความสุข ให้มีความสำคัญต่อการพัฒนาถ่ายทอดความรู้ ความสามารถของ บุคลากร ตลอดจนการรับฟังความคิดเห็นและข้อเสนอแนะในทุกระดับอย่างเท่าเทียมกัน ด้วยตระหนักว่าบุคลากร ทุกคนเป็นหนึ่งในปัจจัยสำคัญและมีคุณค่าขององค์กร

แนวทางปฏิบัติ ดังนี้

๑.๑ ปฏิบัติตามกฎหมายและข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับบุคคล พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.๒๕๔๐ พระราชบัญญัติว่าด้วยการหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารจัดการกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ.๒๕๔๖ และระเบียบที่เกี่ยวข้อง

๑.๒ ผู้บังคับบัญชาทุกคนมีหน้าที่ในการบริหารบุคคลภายในหน่วยงานของตนตามระบบ และ แนวทางการบริหารทรัพยากรบุคคลให้เป็นไปตามระเบียบบริหารงานบุคคลที่เกี่ยวข้อง

**๒. ด้านสรรหา**

สำนักงานสาธารณสุขอำเภอกะทู้ ดำเนินการวางแผนกำลังคน แสวงหาคนตามคุณลักษณะที่กำหนดเลือกสรรคนดี คนเก่ง และสุขภาพกาย สุขภาพใจที่ดี เพื่อปฏิบัติการกิจของสำนักงานสาธารณสุขอำเภอกะทู้ รองรับการกิจตามแผนปฏิบัติการปฏิรูปประเทศและยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๘๐) และแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ ตลอดจนนโยบายของกระทรวงสาธารณสุข นโยบายของผู้บริหารในทุกระดับ

แนวทางปฏิบัติ ดังนี้

๒.๑ จัดทำแผนอัตรากำลังพล ๓ – ๕ ปี เพื่อใช้ในการกำหนดโครงสร้างและกรอบอัตรากำลังที่รองรับภารกิจของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานสาธารณสุขอำเภอกะทู้ รวมทั้งแผนปฏิบัติการปฏิรูปประเทศและยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี

๒.๒ จัดทำและดำเนินการตามแผนการสรรหาบุคลากรให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงหรือการสูญเสียกำลังคน

๒.๓ ดำเนินการสรรหา เลือกสรรเพื่อบรรจุแต่งตั้งบุคลากรทุกประเภทให้เป็นไปตามกฎหมาย และข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงานบุคคล โดยบริหารจัดการทรัพยากรบุคคลให้สอดคล้องกับกลยุทธ์ เป้าประสงค์ และแผนพัฒนาองค์กรของหน่วยงาน ให้มีความชัดเจน โปร่งใส และมีความยุติธรรม

### ๓. ด้านการพัฒนา

การพัฒนาทรัพยากรบุคคลเป็นเรื่องขององค์กร ผู้บังคับบัญชา และบุคลากรทุกคน จะคัดสรร และสร้างคนดี คนเก่ง คนที่มีความสุข มีพฤติกรรมในการทำงานอย่างมีอาชีพและพัฒนาความรู้ความสามารถให้ มีประสิทธิภาพในหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายอย่างต่อเนื่อง โดยใช้เครื่องมือที่หลากหลายเพื่อให้สามารถรองรับภารกิจของ หน่วยงาน รองรับแผนพัฒนาระบบบริการสุขภาพ และแผนปฏิบัติการปฏิรูปประเทศและยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ.๒๕๖๑ – ๒๕๘๐) ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

แนวทางปฏิบัติ ดังนี้

๓.๑ จัดทำและดำเนินการตามแผนพัฒนาบุคลากรประจำปี ให้สอดคล้องตามความจำเป็น และความต้องการในการพัฒนาของบุคลากรในทุกหน่วยงาน สร้างคนดี คนเก่ง คนที่มีความสุข มีพฤติกรรมในการทำงานอย่างมีอาชีพและพัฒนาความรู้ ความสามารถให้ มีประสิทธิภาพในหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายอย่างต่อเนื่อง

๓.๒ ส่งเสริมให้บุคลากรพัฒนาตนเองด้วยเครื่องมือที่หลากหลาย

๓.๓ มีการประเมินความพึงพอใจของบุคลากร ที่มีต่อการพัฒนาบุคลากรของหน่วยงาน สำนักงานสาธารณสุขอำเภอกะตุ้

### ๔. ด้านการรักษาไว้

ดำเนินการวางแผนกลยุทธ์ด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล ส่งเสริมการพัฒนาความรู้ มีแผนสืบทอดตำแหน่งทางการบริหาร (Succession Plan) มีการปรับปรุงระบบฐานข้อมูลบุคลากร ประเมินผลการปฏิบัติราชการของบุคลากรที่มีประสิทธิภาพ และยกย่องชมเชยบุคลากร เพื่อให้เกิดความผูกพันในองค์กร

แนวทางปฏิบัติ ดังนี้

๔.๑ จัดทำ/ดำเนินการ และรายงานผลตามแผนกลยุทธ์ด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล สื่อสารให้หน่วยงานในสังกัดสำนักงานสาธารณสุขอำเภอกะตุ้รับรู้

๔.๒ ส่งเสริม สนับสนุนให้องค์กร เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ เพื่อเพิ่มทักษะใหม่ให้กับบุคลากรในสังกัดสำนักงานสาธารณสุขอำเภอกะตุ้

๔.๓ ปรับปรุงฐานข้อมูลบุคลากรให้เป็นปัจจุบัน

๔.๔ จัดกิจกรรม/เวทียกย่องเชิดชูเกียรติให้กับบุคลากรที่รับรางวัลการประกวดผลงาน ผลงานวิชาการ ในแต่ละระดับ ตลอดจนการพิจารณาคัดเลือกข้าราชการพลเรือนดีเด่น โดยให้ความเสมอภาค เท่าเทียมในทุกตำแหน่ง ทุกระดับ ตามผลงาน

๔.๕ ควบคุมให้มีการประเมินผลการปฏิบัติราชการของบุคลากร และประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานกระทรวงสาธารณสุข และลูกจ้าง/การจ้างรูปแบบอื่นๆ ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีของระเบียบบริหารบุคคล พร้อมทั้งให้การเลื่อนเงินเดือนของข้าราชการ ลูกจ้างประจำ พนักงานกระทรวงสาธารณสุข และลูกจ้างรูปแบบการจ้างอื่นๆ เป็นไปตามช่วงเวลาที่กำหนดหากมีข้อร้องเรียนจาก ข้าราชการ ลูกจ้างประจำพนักงานกระทรวงสาธารณสุข และลูกจ้างรูปแบบการจ้างอื่นๆ ในเรื่องขอความเป็นธรรม ให้รวบรวมและรับนำเสนอสาธารณสุขอำเภอกะตุ้พิจารณาต่อไป

### ๕. ด้านการใช้ประโยชน์

หน่วยงานในสังกัดสำนักงานสาธารณสุขอำเภอกะตุ้ทุกหน่วยงาน ต้องร่วมมือกันในการบริหารทรัพยากรบุคคลอย่างเป็นระบบ แจ้งให้บุคลากรของหน่วยงานได้เข้าถึงช่องทางการรับทราบข้อมูลด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล รวมทั้งควบคุม กำกับ ดูแลให้ปฏิบัติราชการอย่างมีประสิทธิภาพ

// แนวทางปฏิบัติ

แนวทางปฏิบัติ ดังนี้

๕.๑ ให้ผู้บังคับบัญชามอบหมายงานแก่ผู้ใต้บังคับบัญชาอย่างเป็นระบบ ไม่เลือกปฏิบัติ รวมทั้งควบคุม กำกับ ดูแลผู้ใต้บังคับบัญชาปฏิบัติตามระเบียบวินัย ประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือนว่า ด้วย จรรยาข้าราชการ พ.ศ.๒๕๔๓ หากผู้ใต้บังคับบัญชากระทำความผิดหรือทุจริต ให้รายงานสาธารณสุขอำเภอทันทีต่อไป

๕.๒ การรับสมัครคัดเลือกบุคคลที่จะเข้ารับการประเมินผลงานเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งที่สูงขึ้นในตำแหน่งต่างๆ เป็นไปด้วยความโปร่งใส เป็นธรรม และมีประกาศเวียนให้ทราบทั่วกันผ่านช่องทางที่หลากหลาย เพื่อให้บุคลากรสามารถเข้าถึงข้อมูลการรับสมัครอย่างเท่าเทียมกัน

๕.๓ การพิจารณาแต่งตั้งข้าราชการให้ดำรงตำแหน่งที่สูงขึ้นในตำแหน่งต่างๆ จะยึดถือความรู้ ความสามารถ และประโยชน์สูงสุดที่สำนักงานสาธารณสุขอำเภอเกาะกูด และหน่วยงานในสังกัดจะได้รับ เป็นเกณฑ์การคัดเลือก

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๔ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๔



(นายพีระพงษ์ ชีพเหล็ก)  
สาธารณสุขอำเภอเกาะกูด