

รายงานการประชุมคณะกรรมการวิเคราะห์ความเสี่ยงเกี่ยวกับการปฏิบัติหน้าที่ที่อาจเกิดผลประโยชน์
ทับซ้อนและจัดทำคู่มือปฏิบัติงานเพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน ปี ๒๕๖๘

สำนักงานสาธารณสุขอำเภอเกาะกู่ จังหวัดภูเก็ต

วันที่ ๑๐ มีนาคม ๒๕๖๘

ณ ห้องประชุมสำนักงานสาธารณสุขอำเภอเกาะกู่ จ.ภูเก็ต

ผู้มาร่วมประชุม

| | | |
|-------------------------------|---------------------------------------|-------------|
| ๑. นายพีระพงษ์ ชีพเหล็ก | ตำแหน่ง สาธารณสุขอำเภอเกาะกู่ | สสอ.เกาะกู่ |
| ๒. นายนำชัย ประทีป ณ ถลาง | ตำแหน่ง นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ | สสอ.เกาะกู่ |
| ๓. นางสาวกมลภา ดาศรี | ตำแหน่ง เจ้าพนักงานสาธารณสุขชำนาญงาน | สสอ.เกาะกู่ |
| ๔. ว่าที่รต.หญิงรัตนพร คงตั้ง | ตำแหน่ง นักวิชาการสาธารณสุข | สสอ.เกาะกู่ |
| ๕. นายอาริฟ สันนาหุ | ตำแหน่ง นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ | สสอ.เกาะกู่ |
| ๖. น.ส.ชญชนก ดวงแก้ว | ตำแหน่ง นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ | สสอ.เกาะกู่ |

ผู้ไม่เข้าร่วมประชุม

ไม่มี

เริ่มประชุมเวลา ๘.๓๐ น.

ระเบียบวาระที่ ๑ : เรื่องประธานแจ้งให้ทราบ (นายพีระพงษ์ ชีพเหล็ก สาธารณสุขอำเภอเกาะกู่)

๑.สำนักงานสาธารณสุขอำเภอเกาะกู่ ได้รับนโยบายให้ดำเนินการพัฒนาและปรับปรุงกระบวนการปฏิบัติงานของหน่วยงานในการประเมินคุณธรรม และความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข เพื่อให้มั่นใจได้ว่าผลการประเมินจะสะท้อนภาพความเป็นจริงในการปฏิบัติงานของหน่วยงานอย่างแท้จริง เป็นที่พึงพอใจของประชาชนและเชื่อถือได้ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอเกาะกู่ จึงได้จัดทำคำสั่งคณะกรรมการวิเคราะห์ความเสี่ยงเกี่ยวกับการปฏิบัติหน้าที่ที่อาจเกิดผลประโยชน์ทับซ้อนและจัดทำคู่มือผลประโยชน์ทับซ้อน (conflict of Interest) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ขึ้น ตามคำสั่งสำนักงานสาธารณสุขอำเภอเกาะกู่ ที่ ๘๒/๒๕๖๘ ลงวันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๖๗ (ตามเอกสารแนบท้าย) บทบาทหน้าที่ของคณะทำงานฯ คือ จัดทำวิเคราะห์ความเสี่ยงและจัดทำคู่มือปฏิบัติงานเพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน (conflict of Interest) ปี ๒๕๖๘ ให้แล้วเสร็จแล้วเสนอผู้บริหารประกาศใช้ในหน่วยงานสังกัดสำนักงานสาธารณสุขอำเภอเกาะกู่

ระเบียบวาระที่ ๒ : รับรองรายงานการประชุม

ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๓ : เรื่องสืบเนื่องจากการประชุมที่ผ่านมา

ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๔ : เรื่องเพื่อพิจารณา

ประธานที่ประชุมนำเสนอ

๑.การวิเคราะห์ความเสี่ยงของหน่วยงานสำนักงานสาธารณสุขอำเภอกะทู้ ในการวิเคราะห์ความเสี่ยงครั้งนี้สำนักงานสาธารณสุขอำเภอกะทู้ จะดำเนินการวิเคราะห์ความเสี่ยงเกี่ยวกับการปฏิบัติงานที่อาจเกิดผลประโยชน์ทับซ้อน โดยวิเคราะห์ความเสี่ยงเกี่ยวกับการปฏิบัติงานที่อาจเกิดผลประโยชน์ทับซ้อน ตามมาตรฐาน COSO (The Committee of Sponsoring Organizations of the Tread Way Commission) เป็นกรอบการวิเคราะห์ความเสี่ยงเกี่ยวกับผลประโยชน์ทับซ้อน การวิเคราะห์ความเสี่ยง หมายถึง กระบวนการวิเคราะห์ความเสี่ยงที่เป็นระบบในการบริหารจัดการปัจจัยควบคุมกระบวนการปฏิบัติงาน เพื่อลดมูลเหตุของโอกาสที่จะทำให้เกิดความเสียหายจากการปฏิบัติงานที่อาจเกิดผลประโยชน์ทับซ้อน ขอให้คณะกรรมการทุกท่านร่วมพิจารณาวิเคราะห์ความเสี่ยงตามแนวทางนี้

วัตถุประสงค์ ในการดำเนินการวิเคราะห์ความเสี่ยง ครั้งนี้

๑. เพื่อสร้าง สืบทอดวัฒนธรรมสุจริต และแสดงเจตจำนงสุจริตในการบริหารราชการให้เกิดความคิดแยกแยะผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม
๒. เพื่อแสดงความมุ่งมั่นในการบริหารราชการโดยใช้หลักธรรมาภิบาล
๓. เพื่อตรวจสอบการบริหารงานและการปฏิบัติราชการของเจ้าหน้าที่รัฐ ไม่ให้เกิดการแสวงหาผลประโยชน์ส่วนตัวในตำแหน่งหน้าที่อันมิควรได้โดยชอบตามกฎหมาย ให้ยึดมั่นในคุณธรรมจริยธรรม เป็นแบบอย่างที่ดียืนหยัดทำในสิ่งที่ถูกต้อง เป็นธรรม ถูกกฎหมาย โปร่งใส และตรวจสอบได้
๔. เพื่อสร้างความเชื่อมั่นศรัทธาต่อการบริหารราชการแผ่นดินแก่ผู้รับบริการผู้มีส่วนได้ส่วนเสียและประชาชน

ที่ประชุม รับทราบ และรับไปร่วมกันดำเนินการวิเคราะห์ความเสี่ยงในหน่วยงาน แล้วสรุปรายงานการวิเคราะห์เกี่ยวกับการปฏิบัติงานที่อาจเกิดผลประโยชน์ทับซ้อน ปีงบประมาณ ๒๕๖๖ (ตามเอกสารแนบท้าย)

ประธานที่ประชุม

จากการดำเนินการวิเคราะห์ความเสี่ยงของหน่วยงาน พบว่ามีประเด็นที่มีความเสี่ยงต่อการเกิดผลประโยชน์ทับซ้อนในหน่วยงานสำนักงานสาธารณสุขอำเภอกะทู้ ใน ๓ ประเด็น

๑. การละทิ้ง ทอดทิ้งหน้าที่ราชการ
๒. การเบียดบังเงินหรือทรัพย์สินของทางราชการไปเป็นของตนเองโดยทุจริต
๓. การเบียดบังตอบแทนเกินสิทธิ์ที่ควรจะได้รับ

ประธานที่ประชุม ขอให้คณะกรรมการทุกท่าน วิเคราะห์ปัจจัยเสี่ยงต่อการเกิดประเด็นความเสี่ยงแต่ละประเด็น และวัตถุประสงค์ในการป้องกันปัจจัยเสี่ยงนั้น และแนวทางการปรับปรุงแก้ไข

๑. การละทิ้ง ทอดทิ้งหน้าที่ราชการ

- ๑.๑ ขาดราชการโดยไม่มีกรลา ตามระเบียบของทางราชการ
- ๑.๒ มาสาย กลับก่อนเวลาราชการ

วัตถุประสงค์ในการป้องกันปัจจัยเสี่ยง

- เพื่อให้เจ้าหน้าที่อุทิสเวลาของตนให้แก่ทางราชการ ไม่ขาดราชการหรือละทิ้งหน้าที่ราชการ
แนวทางการป้องกันความเสี่ยงและปรับปรุงความเสี่ยง

๑. ไม่รับงานนอกหรือการทำธุรกิจที่เบียดบังเวลาราชการ งานโดยรวมของหน่วยงาน
๒. ปลุกฝังจิตสำนึกให้ข้าราชการ อยู่ในระเบียบวินัย ทำงานตรงเวลา

๒. การเบียดบังเงินหรือทรัพย์สินของทางราชการไปเป็นของตนเองโดยทุจริต

๒.๑ เจ้าหน้าที่ผู้มีหน้าที่ทำ จัดการหรือรักษาทรัพย์สินของทางราชการเบียดบังทรัพย์สิน
เป็นของตนเองโดยทุจริต

วัตถุประสงค์ในการป้องกันปัจจัยเสี่ยง

- เพื่อป้องกันไม่ให้เจ้าหน้าที่กระทำการทุจริตโดยอาศัยโอกาสที่ตนมีอำนาจหน้าที่เบียดบัง
ทรัพย์สินของทางราชการ

แนวทางการป้องกันความเสี่ยงและปรับปรุงความเสี่ยง

๑. ไม่นำรชการไปใช้ในกิจธุระส่วนตัว
๒. ไม่เบียดบังเงินหรือทรัพย์สินของทางราชการไปเป็นของตนเองโดยทุจริต

๓. การเบิกค่าตอบแทนเกินสิทธิ์ที่ควรจะได้รับ

จ่ายค่าตอบแทนให้เจ้าหน้าที่เกินสิทธิ์ที่จะได้รับโดยไม่เป็นไปตามระเบียบของทางราชการ

วัตถุประสงค์ในการป้องกันปัจจัยเสี่ยง

- เพื่อให้การเบิกค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการและในวันหยุดราชการและ
ค่าตอบแทนอื่นๆ ถูกต้องตามระเบียบทางราชการ

แนวทางการป้องกันความเสี่ยงและปรับปรุงความเสี่ยง

๑. ไม่เบิกค่าตอบแทนเกินสิทธิ์ที่ควรจะได้รับ
๒. ให้ผู้บังคับบัญชาตรวจสอบการเบิกจ่ายค่าตอบแทนของบุคลากรในสังกัดอย่างเคร่งครัด

ประธานที่ประชุม

เพื่อให้แนวทางการป้องกันความเสี่ยงและปรับปรุงความเสี่ยงได้เกิดผลอย่างเป็นรูปธรรม
ของให้ฝ่ายเลขาฯ ดำเนินการจัดทำประกาศสำนักงานสาธารณสุขอำเภอกะทู้ เรื่อง การป้องกันผลประโยชน์
ทับซ้อนของข้าราชการและลูกจ้าง ในสังกัดสำนักงานสาธารณสุขอำเภอกะทู้ รายละเอียดดังนี้

๑. ไม่นำข้อมูลลับ ข้อมูลภายใน มาใช้หาประโยชน์ให้แก่ตนเองหรือพวกพ้อง
๒. ไม่ช่วยญาติมิตรหรือคนสนิทให้ได้งานในหน่วยงานที่ตนมีอำนาจ
๓. ไม่รับผลประโยชน์หรือการเรียกร้องสิ่งตอบแทนจากการปฏิบัติงานในหน้าที่ความรับผิดชอบ
๔. ไม่รับงานนอกหรือการทำธุรกิจที่เบียดบังเวลาราชการ งานโดยรวมของหน่วยงาน
๕. ไม่ทำงานหลังเกษียณให้กับหน่วยงานที่มีผลประโยชน์ขัดกับหน่วยงานต้นสังกัดเดิม
๖. ไม่นำรชการไปใช้ในกิจธุระส่วนตัว
๗. ไม่เบียดบังเงินหรือทรัพย์สินของทางราชการไปเป็นของตนเองโดยทุจริต
๘. ไม่หาผลประโยชน์จากความไม่รู้ในระเบียบและข้อมูลของทางราชการของประชาชน

๙. ไม่ทำการกำหนดมาตรฐาน (Specification) ในสินค้าที่จะจัดซื้อจัดจ้างให้บริษัทของตนหรือของพวกพ้องได้เปรียบหรือชนะในการประมูล
๑๐. ไม่ให้ข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างแก่พรรคพวก ญาติ เพื่อแสวงหาผลประโยชน์ในการประมูลหรือการจ้างเหมา รวมถึงการปกปิดข้อมูล เช่น การปิดประกาศหรือเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารล่าช้า หรือพินกำหนดการยื่นใบเสนอราคา เป็นต้น
๑๑. ไม่ทำการใช้สิทธิในการเบิกจ่ายยาให้แก่ญาติ แล้วนำยาไปใช้ที่คลินิกส่วนตัว
๑๒. ไม่เบิกค่าตอบแทนเกินสิทธิ์ที่ควรจะได้รับ

ที่ประชุม

มีมติรับทราบ เห็นด้วยตามที่ประธานเสนอ

ประธานที่ประชุมนำเสนอ

๒. การจัดทำคู่มือปฏิบัติงานเพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน ปี ๒๕๖๖ สำนักงาน สาธารณสุขอำเภอกะทู้

มอบให้เลขาฯ คณะทำงาน (นายยงยุทธ์ ยั่งยืน) นำเสนอขอบเขตเนื้อหาในการจัดทำคู่มือ
การปฏิบัติงานฯ ทางฝ่ายเลขฯ ได้นำเสนอ ยกร่างคู่มือปฏิบัติงานฯ โดยมีรายละเอียดดังนี้

หัวเรื่องในการจัดทำคู่มือปฏิบัติงานฯ ประกอบด้วย

คำนำ

สารบัญ

บทที่ ๑ ผลประโยชน์ทับซ้อน

ความหมาย

มูลเหตุปัญหาผลประโยชน์ทับซ้อน

นิยามศัพท์และแนวคิดสำคัญ

การกระทำที่อยู่ในข่าย Conflict of Interest

บทที่ ๒ กระบวนการทางความคิด (Mind Set)

การปรับกระบวนการทางความคิด (Mind Set)

การปฏิบัติงานแบบใช้ระบบคิดฐานสอง (Digital)

การปฏิบัติงานแบบใช้ระบบคิดฐานสิบ (Analog)

บทที่ ๓ หลักการจัดการผลประโยชน์ทับซ้อน

หลัก ๔ ประการสำหรับการจัดการผลประโยชน์ทับซ้อน

แนวทางการจัดการผลประโยชน์ทับซ้อน

จุดเสี่ยงของผลประโยชน์ทับซ้อน

ตัวอย่างคิดแบบระบบฐานสิบ

บทที่ ๔ การให้-การรับของขวัญและผลประโยชน์

การให้-การรับของขวัญและผลประโยชน์

กุญแจแห่งความเสี่ยง ๒ ประการที่สำคัญ

บทสรุป

บทที่ ๕ บทลงโทษผู้ฝ่าฝืน

บทที่ ๖ กฎหมายเกี่ยวกับการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน

ตารางสรุปตัวอย่างโอกาสที่จะเกิดความขัดแย้งกันระหว่างผลประโยชน์

ส่วนตัวและผลประโยชน์ส่วนรวมของข้าราชการและเจ้าหน้าที่ของรัฐ

กลุ่มต่างๆ

ภาคผนวก

ก. แนวปฏิบัติ ๑๐ ข้อตามประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน

ข. ข้อบังคับสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วยจรรยาข้าราชการสำนักงาน

ปลัดกระทรวงสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๖๑

ค. แนวทางปฏิบัติตามจรรยาบรรณกระทรวงสาธารณสุข (MOPH code of Conduct)

ประธานที่ประชุม สอบถามที่ประชุม มีคณะทำงานฯ ท่านใดจะเพิ่มเติมเนื้อหาคู่มือ

ปฏิบัติงานฯ ในส่วนใดอีกหรือไม่ เมื่อไม่มีคณะทำงานฯ ท่านใดเสนอเพิ่มเติม ขอให้ที่ประชุมลงมติเห็นชอบใน
ร่างการจัดทำคู่มือปฏิบัติงานฯ ตามที่ฝ่ายเลขานุฯ นำเสนอ

มติที่ประชุม

เห็นชอบตามที่ฝ่ายเลขาฯ เสนอ และมอบหมายให้ฝ่ายเลขาฯ จัดทำคู่มือปฏิบัติงานฯ ตามแนวทางที่ได้เสนอในที่ประชุม และรวบรวมจัดทำรูปเล่มส่งให้ท่านประธานฯ พิจารณา สั่งการใช้ในหน่วยงานในสังกัดสำนักงานสาธารณสุขอำเภอกะทู้ โดยขอให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๒๘ ธันวาคม ๒๕๖๗ ต่อไป



(นางสาวกมุภา ดาศรี) ผู้บันทึกรายงานการประชุม
เจ้าพนักงานสาธารณสุขชำนาญงาน



(นายพีระพงษ์ ชีพเหล็ก) ผู้ตรวจรายงานการประชุม
สาธารณสุขอำเภอกะทู้



คำสั่งสำนักงานสาธารณสุขอำเภอกะตุ้

ที่ ๘๒/ ๒๕๖๘

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการวิเคราะห์ความเสี่ยงเกี่ยวกับการปฏิบัติหน้าที่ที่อาจเกิดผลประโยชน์ทับซ้อนและจัดทำคู่มือผลประโยชน์ทับซ้อน (conflict of Interest) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

.....
ประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน ได้กำหนดมาตรฐานทางจริยธรรมของข้าราชการพลเรือนในการป้องกันปัญหาผลประโยชน์ทับซ้อนในการปฏิบัติราชการหลายประการ โดยต้องแยกเรื่องส่วนตัวออกจากตำแหน่งหน้าที่ และยึดถือผลประโยชน์ส่วนรวมของประเทศเหนือกว่าประโยชน์ส่วนตัว และต้องละเว้น การแสวงหาผลประโยชน์ส่วนตนและประโยชน์ที่มีขอบ โดยอาศัยตำแหน่งหน้าที่ และไม่กระทำอันเป็นการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนตนและประโยชน์ส่วนรวม ดังปรากฏในหมวด ๒ ข้อ๓(๓) ข้อ๕(๑),(๒),(๓),(๔) ข้อ๖(๑),(๒),(๓) ข้อ๗(๔),(๕) ข้อ๘(๕) ข้อ๙(๑)

ดังนั้น เพื่อให้เป็นไปตามประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน สอดคล้องกับกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง เสริมสร้างทัศนคติ ความเข้าใจที่ถูกต้องเรื่องผลประโยชน์ทับซ้อนของบุคลากรในสังกัดสำนักงานสาธารณสุขอำเภอกะตุ้ และส่งเสริมวัฒนธรรมการทำงานที่ดี รักษาศักดิ์ศรีข้าราชการพลเรือนให้เป็นที่เชื่อมั่นศรัทธาของประชาชน จึงแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำคู่มือผลประโยชน์ทับซ้อน (conflict of Interest) สำนักงานสาธารณสุขอำเภอกะตุ้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ดังต่อไปนี้

| | | | |
|---|-----------------------------|-----------------------------|------------------------|
| ๑ | นายพีระพงษ์ ชีพเหล็ก | ตำแหน่ง สาธารณสุขอำเภอกะตุ้ | ประธาน |
| ๒ | นางสาวกมลภา ดาศรี | ผู้ช่วยสาธารณสุขอำเภอกะตุ้ | รองประธาน |
| ๓ | นายนำชัย ประทีป ณ ถลาง | นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ | คณะกรรมการ |
| ๔ | นายอารีฟ สันนาหุ | นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ | คณะกรรมการ |
| ๕ | ว่าที่ร.ต.หญิงรัตนพร คงตุ้ง | นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ | คณะกรรมการ |
| ๖ | นางสาวธัญชนก ดวงแก้ว | นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ | คณะกรรมการและเลขานุการ |

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

(นายพีระพงษ์ ชีพเหล็ก)
สาธารณสุขอำเภอกะตุ้