

โครงสร้างสำนักงานสาธารณสุขอำเภอกะตุ๋ จังหวัดภูเก็ต

สาธารณสุขอำเภอ

นายพีระพงษ์ ชีพเหล็ก ตำแหน่ง เจ้าพนักงานสาธารณสุขอาวุโส

ผู้ช่วยสาธารณสุขอำเภอ

นางสาวกมลภา ดาศรี ตำแหน่ง เจ้าพนักงานสาธารณสุขชำนาญงาน

กลุ่มงานบริหาร

๑. นายพีระพงษ์ ชีพเหล็ก ตำแหน่ง เจ้าพนักงานสาธารณสุขอาวุโส
๒. นางสาวกมลภา ดาศรี ตำแหน่ง เจ้าพนักงานสาธารณสุขชำนาญงาน
๓. นางสาวแมนมาศ พูลศรี ตำแหน่ง พนักงานการเงินและบัญชี

๑. งานบริหารงานทั่วไป
๒. งานการเงินบัญชี งบประมาณ
๓. งานสารบรรณ
๔. งานพัสดุ ซ่อมบำรุง
๕. งานตรวจสอบและควบคุมภายใน
๖. งานส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรม
๗. งานคุ้มครองผู้บริโภคด้านสุขภาพ
๘. งานประสานงานองค์กรภายนอก
๙. งานกฎหมายและนิติการ
๑๐. งานนโยบายเร่งด่วน
๑๑. งานประกันสุขภาพ
๑๒. งานประกอบโรคศิลปะ
๑๓. งานกำกับดูแลหน่วยงานบริการในสังกัด

กลุ่มงานสนับสนุนวิชาการและบริการ

๑. นายนำชัย ประทีป ณ ถลาง ตำแหน่ง นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ
๒. ว่าที่ร.ต.หญิง รัตนพร คงตั้ง ตำแหน่ง นักวิชาการสาธารณสุข

๑. งานพัฒนานโยบายยุทธศาสตร์สาธารณสุข
๒. งานข้อมูลข่าวสารและสารสนเทศ
๓. งานนิเทศงานและติดตามประเมินผล
๔. งานระบาดวิทยา
๔. งานส่งเสริมการวิจัย/นวัตกรรมด้านสุขภาพและสนับสนุนวิชาการ
๕. งานนโยบายเร่งด่วน
๖. งานประสานงานภายนอกองค์กร
๗. งานจัดทำคู่มือปฏิบัติงาน/ฝึกรอบรม
๘. งานควบคุมมาตรฐานหน่วยบริการ
๙. งานสนับสนุนสุขภาพภาคประชาชน
๑๐. งานสุขศึกษาและประชาสัมพันธ์
๑๑. งานอุบัติเหตุและภัยพิบัติ
๑๒. งานสนับสนุนพัฒนาคุณภาพบริการ
๑๓. งานสนับสนุนหน่วยบริการปฐมภูมิ
๑๔. งานสนับสนุนหน่วยแพทย์ พอ.สว.
๑๕. งานพัฒนาบุคลากร/พัฒนาหน่วยงานบริการ
๑๖. งานบริการสาธารณสุขเฉพาะด้าน
๑๗. การปฏิบัติร่วมกับหน่วยงานอื่น
๑๘. งานเผยแพร่ผลงานวิชาการ

กลุ่มงานส่งเสริมสุขภาพและป้องกันโรค

๑. นางสาวกมลภา ดาศรี ตำแหน่ง เจ้าพนักงานสาธารณสุขชำนาญงาน
๒. นางสาวธัญชนก ดวงแก้ว ตำแหน่ง นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ

๑. งานส่งเสริมสุขภาพ (อนามัยแม่และเด็ก
วางแผนครอบครัว โภชนาการ อนามัยโรงเรียน)
ดูแลสุขภาพกลุ่มวัย
๒. งานควบคุมป้องกันโรคติดต่อ
๓. งานควบคุมป้องกันโรคไม่ติดต่อ
๔. งานสุขาภิบาลและอนามัยสิ่งแวดล้อม
๕. งานอาชีวอนามัย
๖. งานทันตสาธารณสุข
๗. งานสุขภาพจิตและยาเสพติด
๘. งานการแพทย์แผนไทยและแพทย์ทางเลือก
๙. งานควบคุมและเฝ้าระวังโรคอุบัติซ้ำ
๑๐. งานระบาดวิทยา
๑๑. งานกฎหมายสาธารณสุข

โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล (รพ.สต.)/สถานีอนามัยเฉลิมพระเกียรติ ฯ (สอน.)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาล/ผู้อำนวยการสถานีอนามัยเฉลิมพระเกียรติ นักวิชาการสาธารณสุข/พยาบาลวิชาชีพ

1.กลุ่มงานบริหารสาธารณสุข

- นวก.สาธารณสุข/ จพ.สาธารณสุข
- จพ.การเงินและบัญชี/จพ.ธุรการ (ขนาดเล็ก)
- จพ.ธุรการ (ขนาดกลางและใหญ่)
- จพ.การเงินและการบัญชี (ขนาดกลางและใหญ่)

2.กลุ่มงานส่งเสริมป้องกันควบคุมโรค

- นวก.สาธารณสุข / จพ.สาธารณสุข
- พยาบาลวิชาชีพ
- นวก.สาธารณสุข (ทันตสาธารณสุข) /จพ.ทันตสาธารณสุข (ขนาดกลางและใหญ่)

3.กลุ่มงานเวชปฏิบัติครอบครัว

- พยาบาลวิชาชีพ
- นวก.สาธารณสุข /จพ.สาธารณสุข
- แพทย์แผนไทย / จพ.สาธารณสุข (วุฒิ ป.การแพทย์แผนไทย (อายุรเวช) (ขนาดใหญ่))
- นวก.สาธารณสุข (เภสัชกรรม) /จพ.เภสัชกรรม (ขนาดใหญ่))

กลุ่มงานบริหารสาธารณสุข

- | | |
|--|--|
| <p>1. งานบริหารทั่วไป</p> <ul style="list-style-type: none"> - งานบริหารทั่วไป - งานธุรการ - งานสารบรรณ - งานตรวจสอบควบคุมภายใน - งานพัสดุ ครุภัณฑ์ ที่ดิน และสิ่งก่อสร้าง - งานบำรุงรักษาสถานที่ราชการ - งานการเงิน การบัญชี - งานบัญชีเกณฑ์คงค้าง - งานภูมิทัศน์ <p>2. งานบริหารงานบุคคล</p> <ul style="list-style-type: none"> - งานการเจ้าหน้าที่ - งานพัฒนาบุคลากร - งานสัมมนาและฝึกอบรม <p>3. งานยุทธศาสตร์สาธารณสุข</p> <ul style="list-style-type: none"> - งานแผน โครงการสาธารณสุข - งานตัวชี้วัดสาธารณสุข - งานประเมินผลโครงการ - งานนิเทศงาน - งานนโยบายเร่งด่วน และโครงการพิเศษ - งานสาธารณสุขพื้นที่พิเศษ/เฉพาะ - งานพัฒนาวิชาการวิจัยและนวัตกรรม - งานวิทยากร - งานฝึกอบรมนักศึกษา | <p>4. งานข้อมูลข่าวสารและสารสนเทศ</p> <ul style="list-style-type: none"> - งานข้อมูลข่าวสาร - งานเทคโนโลยีสารสนเทศสาธารณสุข - งาน พ.ร.บ. ข้อมูลข่าวสาร <p>5. งานมาตรฐานและคุณภาพหน่วยบริการ</p> <ul style="list-style-type: none"> - งานมาตรฐานหน่วยบริการ - งาน PCA - งาน 5 ส. - งานคุณภาพบริการ <p>6. งานหลักประกันสุขภาพ</p> <ul style="list-style-type: none"> - งานโครงการหลักประกันสุขภาพ - งานรับคำร้องขอขึ้นทะเบียน - งานตรวจสอบสิทธิ - งานรับคำร้องเรียน - งานกองทุนหลักประกันสุขภาพ - งานประกันผู้ป่วยประจักษ์สังคม - งานผู้ประสบภัยจักรด <p>7. งานสุขภาพภาคประชาชน</p> <ul style="list-style-type: none"> - งานสาธารณสุขมูลฐานแนวใหม่ - งานสัมพันธ์ชุมชน และองค์กรภายนอก <p>8. งานกฎหมายสาธารณสุข</p> <ul style="list-style-type: none"> - งาน พ.ร.บ. การสาธารณสุข พ.ศ. 2535 - งานกฎหมาย พ.ร.บ. วิชาชีพการสาธารณสุขชุมชน - งานบังคับใช้กฎหมายที่เกี่ยวกับการสาธารณสุข |
|--|--|

กลุ่มงานส่งเสริมป้องกันควบคุมโรค

- | | |
|---|--|
| <p>1. งานแผนงาน / โครงการ</p> <ul style="list-style-type: none"> - การจัดทำแผนงาน / โครงการ - การประเมินโครงการ <p>2. งานส่งเสริมสุขภาพ</p> <ul style="list-style-type: none"> - งานส่งเสริมสุขภาพตามกลุ่มวัย - งานอนามัยแม่และเด็ก - งานสร้างเสริมภูมิคุ้มกันโรค - งานวางแผนครอบครัว - งานพัฒนาพฤติกรรมสุขภาพ - งานสุขศึกษาประชาสัมพันธ์ <p>3. งานป้องกันควบคุมโรค</p> <ul style="list-style-type: none"> - งานป้องกันและควบคุมโรคติดต่อ - งานป้องกันและควบคุมโรคไม่ติดต่อ - งานควบคุมโรคสัตว์และแมลงนำโรค - งานระบาดวิทยา <p>4. งานอนามัยโรงเรียน</p> <ul style="list-style-type: none"> - งานอนามัยโรงเรียน - งานศูนย์เด็กเล็กนำอยู่ | <p>5. งานคุ้มครองผู้บริโภคด้านสาธารณสุข</p> <ul style="list-style-type: none"> - งานอาหารปลอดภัย - งานตรวจสอบอาหาร - งานสารปนเปื้อน - งานอนามัยสิ่งแวดล้อม - งานอนามัยสิ่งแวดล้อม - งานอาชีวอนามัย - งานอุบัติเหตุ และภัยพิบัติ <p>7. งานทันตสาธารณสุข</p> <ul style="list-style-type: none"> - งานทันตสาธารณสุข - งานทันตสาธารณสุข ในชุมชน <p>8. งานแพทย์แผนไทย</p> <ul style="list-style-type: none"> - งานแพทย์แผนไทย - งานแพทย์ทางเลือก - งานส่งเสริมการใช้สมุนไพร <p>9. งานอื่น ๆ ตามนโยบาย</p> |
|---|--|

กลุ่มงานเวชปฏิบัติครอบครัว

- | | |
|---|---|
| <p>1. งานแผนงาน / โครงการ</p> <ul style="list-style-type: none"> - การจัดทำแผนงาน / โครงการ - การประเมินโครงการ <p>2. งานรักษาพยาบาล (ปฐมภูมิ)</p> <ul style="list-style-type: none"> - งานตรวจประเมินและบำบัดโรคเบื้องต้น - งานอุบัติเหตุฉุกเฉิน อุบัติภัย - งานให้คำปรึกษาด้านสุขภาพสาธารณสุข - งานสุขศึกษาประชาสัมพันธ์ <p>3. งานป้องกันควบคุมการติดเชื้อในคลินิก</p> <ul style="list-style-type: none"> - งานป้องกันควบคุมการติดเชื้อในคลินิก <p>4. งานเภสัชสาธารณสุข</p> <ul style="list-style-type: none"> - งานเภสัชสาธารณสุข - งานให้คำปรึกษาการใช้ยา <p>5. งานส่งต่อผู้ป่วย</p> <ul style="list-style-type: none"> - งานคัดกรอง ส่งต่อผู้ป่วย และ EMS | <p>6. งานเวชปฏิบัติครอบครัวในชุมชน</p> <ul style="list-style-type: none"> - งานคัดกรองผู้ป่วยตามกลุ่มวัย - งานปรับเปลี่ยนพฤติกรรม - งาน HHC - งาน Long Term Care <p>7. งานฟื้นฟูสภาพ</p> <ul style="list-style-type: none"> - งานฟื้นฟูสมรรถภาพผู้พิการ - งานฟื้นฟูสมรรถภาพผู้สูงอายุ - งานฟื้นฟูสมรรถภาพผู้ป่วยติดเตียง - งานสุขภาพจิต - งานบำบัดผู้ป่วยติดยาเสพติด - งาน To Be Number One |
|---|---|

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในราชการบริหารส่วนภูมิภาค

สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

ตามประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

เรื่อง แนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน พ.ศ. ๒๕๖๙

สำหรับหน่วยงานในราชการบริหารส่วนกลางสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

| แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข | |
|--|---|
| <p>ชื่อหน่วยงาน : สำนักงานสาธารณสุขอำเภอกะตุ้ วัน/เดือน/ปี ๒๑ มกราคม ๒๕๖๙ หัวข้อ : ๑.ข้อมูลพื้นฐานที่เป็นปัจจุบัน</p> <p>รายละเอียดข้อมูล (โดยสรุปหรือเอกสารแนบ)</p> <ol style="list-style-type: none">๑. โดยข้อมูลพื้นฐานที่เป็นปัจจุบัน ประกอบด้วย<ol style="list-style-type: none">๑.๑ ข้อมูลผู้บริหาร แสดงรายนามของผู้บริหารของหน่วยงาน๑.๒ นโยบายของผู้บริหาร๑.๓ โครงสร้างหน่วยงาน๑.๔ หน้าที่และอำนาจของหน่วยงานตามกฎหมายจัดตั้งหรือกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง๑.๕ กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานหรือการปฏิบัติงานของหน่วยงาน๑.๖ ข่าวประชาสัมพันธ์ ที่แสดงข้อมูลข่าวสารที่เกี่ยวกับการดำเนินงานตามหน้าที่และอำนาจ และภารกิจของหน่วยงานและเป็นข้อมูลข่าวสารที่เกิดขึ้นในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖๑.๗ ข้อมูลการติดต่อหน่วยงาน ประกอบด้วย ที่อยู่หน่วยงาน หมายเลขโทรศัพท์ หมายเลขโทรสาร ที่อยู่ประณีย์อิเล็กทรอนิกส์ แผนที่ตั้งหน่วยงาน๑.๘ ช่องทางการรับฟังความคิดเห็น ที่บุคคลภายนอกสามารถแสดงความคิดเห็นต่อการดำเนินงานตามหน้าที่และอำนาจตามภารกิจของหน่วยงาน๒. วิสัยทัศน์ พันธกิจ ค่านิยม MOPH๓. พระราชบัญญัติมาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ.๒๕๖๒๔. ประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน พ.ศ.๒๕๖๔๕. ข้อกำหนดจริยธรรมเจ้าหน้าที่ของรัฐ สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข พ.ศ.๒๕๖๔๖. อินโฟกราฟิกคณะกรรมการจริยธรรม ประจำสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขชุดปัจจุบัน๗. ยุทธศาสตร์ของประเทศ โดยรวม๘. นโยบายและยุทธศาสตร์ของหน่วยงาน๙. แผนปฏิบัติการประจำปีของหน่วยงาน และการติดตามประเมินผลการดำเนินงาน ตามแผนปฏิบัติการประจำปีของหน่วยงาน <p>Link ภายนอก :</p> <p>หมายเหตุ :</p> | |
| <p>ผู้รับผิดชอบการให้ข้อมูล</p>  <p>(นางสาวกัฎฐา ดาศรี)</p> <p>ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่งานสาธารณสุขชำนาญงาน</p> <p>วันที่ ๒๑ เดือน มกราคม พ.ศ.๒๕๖๙</p> | <p>ผู้อนุมัติรับรอง</p>  <p>(นายพีระพงษ์ ชีพเหล็ก)</p> <p>ตำแหน่ง สาธารณสุขอำเภอกะตุ้</p> <p>วันที่ ๒๑ เดือน มกราคม พ.ศ.๒๕๖๙</p> |
| <p>ผู้รับผิดชอบการนำข้อมูลขึ้นเผยแพร่</p> <p>โอรุณพร วงศ์วั</p> <p>(ว่าที่ร.ต.หญิง รัตนพร คงตุ้ง)</p> <p>ตำแหน่ง นักวิชาการสาธารณสุข</p> <p>วันที่ ๒๑ เดือน มกราคม พ.ศ.๒๕๖๙</p> | |

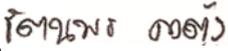
แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในราชการบริหารส่วนภูมิภาค

สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

ตามประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

เรื่อง แนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน พ.ศ. ๒๕๖๙

สำหรับหน่วยงานในราชการบริหารส่วนกลางสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

| แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข | |
|--|--|
| <p>ชื่อหน่วยงาน : สำนักงานสาธารณสุขอำเภอกะตุ้</p> <p>วัน/เดือน/ปี : ๒๑ มกราคม ๒๕๖๙</p> <p>หัวข้อ : ๑. ข้อมูลพื้นฐานที่เป็นปัจจุบัน</p> <p>รายละเอียดข้อมูล (โดยสรุปหรือเอกสารแนบ)</p> <p>๑๐. รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีของหน่วยงาน (เป็นไปตามข้อ ๙.)</p> <p>๑๑. แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีของหน่วยงาน และผลการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีของหน่วยงาน ตามแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีของหน่วยงาน</p> <p>๑๒. คู่มือการปฏิบัติงานการร้องเรียนการปฏิบัติงานหรือให้บริการของเจ้าหน้าที่</p> <p>๑๓. คู่มือการปฏิบัติงานการร้องเรียนเรื่องการทุจริตและประพฤติมิชอบ</p> <p>๑๔. คู่มือการปฏิบัติงานตามภารกิจหลักและภารกิจสนับสนุนของหน่วยงาน</p> <p>๑๕. คู่มือขั้นตอนการให้บริการ (ภารกิจให้บริการประชาชนตามพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๕๘)</p> <p>๑๖. รายงานผลการดำเนินงานเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียนการปฏิบัติงานหรือการให้บริการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙(รอบ ๖ เดือน และรอบ ๑๒ เดือน)</p> <p>๑๗. รายงานผลการดำเนินการเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ(รอบ ๖ เดือน และรอบ ๑๒ เดือน)</p> <p>๑๘. ข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้าง ประกอบด้วย</p> <p>๑๘.๑ การวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหาพัสดุ ประจำปีที่ผ่านมา (ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙)</p> <p>๑๘.๒ แผนการจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหาพัสดุประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗</p> <p>๑๘.๓ ผลการดำเนินการตามแผนการจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหาพัสดุประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ตามรอบระยะเวลาที่กำหนดในกรอบแนวทาง</p> <p>๑๘.๔ ประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วยแนวทางปฏิบัติงานเพื่อตรวจสอบบุคลากรในหน่วยงานด้านการจัดซื้อจัดจ้าง พ.ศ.๒๕๖๐ และแบบแสดงความบริสุทธิ์ใจในการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงานในการเปิดเผยข้อมูลความขัดแย้งทางผลประโยชน์ของหัวหน้าเจ้าหน้าที่</p> <p>๑๘.๕ แบบสรุปผลการจัดหาพัสดุในแต่ละรอบเดือน ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ (แบบ สขร.๑)</p> <p>Link ภายนอก :</p> <p>หมายเหตุ :</p> | |
| <p>ผู้รับผิดชอบการให้ข้อมูล</p> <p></p> <p>(นางสาวกัญญา ดาศรี)</p> <p>ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่งานสาธารณสุขชำนาญงาน</p> <p>วันที่ ๒๑ เดือน มกราคม พ.ศ.๒๕๖๙</p> | <p>ผู้อนุมัติรับรอง</p> <p></p> <p>(นายพีระพงษ์ ชีพเหล็ก)</p> <p>ตำแหน่ง สาธารณสุขอำเภอกะตุ้</p> <p>วันที่ ๒๑ เดือน มกราคม พ.ศ.๒๕๖๙</p> |
| <p>ผู้รับผิดชอบการนำข้อมูลขึ้นเผยแพร่</p> <p></p> <p>(ว่าที่ร.ต.หญิง รัตนพร คงตุ้ง)</p> <p>ตำแหน่ง นักวิชาการสาธารณสุข</p> <p>วันที่ ๒๑ เดือน มกราคม พ.ศ.๒๕๖๙</p> | |